



กลุ่มพัฒนาการศึกษา
เลขที่รับ 12
วันที่ 30 พค ๖๘
เวลา 15.43 น.
ผู้รับ

บันทึกข้อความ

สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๖
เลขที่รับ ๑๓๐
วันที่ ๓๐ พ.ค. ๒๕๖๘
14.41
14.41

มอบกลุ่มงานดำเนินการ
☐ อำนวยการ
☐ ยุทธศาสตร์
☐ บริหารงานบุคคล
☒ พัฒนาการศึกษ
☐ อื่นๆ

ส่วนราชการ ศูนย์พัฒนาบุคลากรทางการลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการรรมเยาวชน จังหวัดเชียงราย
โทร. ๐ ๕๓๗๓ ๗๐๙๗

ที่ ศธ ๐๒๐๔.๕.๕/๗๖ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

เรียน ศึกษาธิการภาค ๑๖

ตามที่ ศึกษาธิการภาค ๑๖ ได้มีคำสั่งสำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๖ ที่ ๗๕/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘ แต่งตั้งให้ นายศิริชานนท์ พิกุลทอง ตำแหน่ง หัวหน้าศูนย์พัฒนาบุคลากรทางการลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการรรมเยาวชน จังหวัดเชียงราย เป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะในการจัดซื้อวัสดุ จำนวน ๑๗ รายการ ของศูนย์พัฒนาบุคลากรทางการลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการรรมเยาวชน จังหวัดเชียงราย นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้าได้พิจารณาและจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะในการจัดซื้อวัสดุ จำนวน ๑๗ รายการ ของศูนย์พัฒนาบุคลากรทางการลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการรรมเยาวชน จังหวัดเชียงราย เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดดังเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายศิริชานนท์ พิกุลทอง)

หัวหน้าศูนย์พัฒนาบุคลากรทางการลูกเสือ
ยุวกาชาดและกิจการรรมเยาวชน จังหวัดเชียงราย

เรียน ศึกษาธิการภาค 16

ผอ.ก.๑. เชียงราย ๑๐๕๖

ร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียด

คุณลักษณะเฉพาะในการจัดซื้อวัสดุ จำนวน 17 รายการ

ของ ผอ.ก.๑. เชียงราย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

กลุ่มอำนวยการสำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๖

(นางสาวนิรมล ลิ้มสุคนธ์)

(นางสาวกิติ แคนวงศ์)
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาการศึกษา

- ๒๐๖๖๖ ศึกษาธิการภาค ๑๖

(นางสาวกิติ แคนวงศ์)

นักวิชาการศึกษานำศูนย์การพิเศษ รักษาการแทน
ศึกษาธิการภาค ๑๖

“เรียนดี มีความสุข”

ร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (Term Of Reference : TOR)
จัดซื้อวัสดุของศูนย์พัฒนาบุคลากรทางการลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจกรรมเยาวชน จังหวัดเชียงราย
วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘

๑. ความเป็นมา

ศูนย์พัฒนาบุคลากรทางการลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจกรรมเยาวชน จังหวัดเชียงราย มีภารกิจเพื่อเป็นสถานที่จัดประชุม อบรม สัมมนา ชุมนุม อยู่ค่ายพักแรมหรือจัดกิจกรรมอื่น ๆ เกี่ยวกับลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจกรรมเยาวชน เป็นที่พักสำหรับเจ้าหน้าที่ ผู้บังคับบัญชาลูกเสือ ยุวกาชาด หรือลูกเสือ สมาชิกยุวกาชาด เยาวชน ที่เดินทางมาทัศนศึกษาหรือร่วมกิจกรรมอื่น ๆ โดยสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จึงมีความประสงค์ในการจัดซื้อวัสดุ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานภายในศูนย์พัฒนาบุคลากรทางการลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจกรรมเยาวชน จังหวัดเชียงราย

๒. วัตถุประสงค์

จัดซื้อวัสดุ จำนวน ๒ ประเภท ได้แก่ วัสดุสำนักงาน ๙ รายการ และวัสดุงานบ้าน งานครัว ๘ รายการ รวมทั้งสิ้น ๑๗ รายการ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานภายในศูนย์พัฒนาบุคลากรทางการลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจกรรมเยาวชน จังหวัดเชียงราย

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย เว้นแต่ได้มีการเพิกถอนการเป็นผู้ทำงานแล้ว
- ๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้าง/อาชีพขายพัสดุดังกล่าว
- ๓.๘ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๓.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด
- ๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด
- ๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๔. ลักษณะงาน...

“เรียนดี มีความสุข”



๔. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ที่	รายละเอียดของพัสดุที่จะจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงินที่ขอซื้อ/จ้างครั้งนี้
วัสดุสำนักงาน					
๑.	TONER HP laser jet pro M๔๐๔dn	๑	กล่อง	๕,๙๕๐	๕,๙๕๐
๒.	ซองเอกสารน้ำตาล มีครุฑ (ขยายข้าง)	๑๐๐	ซอง	๕	๕๐๐
๓.	ซองเอกสารน้ำตาล มีครุฑ (ไม่ขยายข้าง)	๑๐๐	ซอง	๔	๔๐๐
๔.	แฟ้มซองพลาสติก ขนาด A๔ (แฟ้ม ๑๒ เล่ม)	๔	โหล	๕๕	๒๒๐
๕.	ตรายางวันที่	๑	อัน	๖๐	๖๐
๖.	ตะแกรงวางเอกสาร ๓ ชั้น	๔	อัน	๒๕๐	๑,๐๐๐
๗.	เทปกาวย่น หน้ากว้าง ๑ นิ้ว	๘	ม้วน	๓๕	๒๘๐
๘.	เทปผ้า หน้ากว้าง ๒ นิ้ว	๘	ม้วน	๕๐	๔๐๐
๙.	กระดาษถ่ายเอกสาร A๔ ขนาด ๘๐ แกรม	๒	กล่อง	๗๕๐	๑,๕๐๐
วัสดุงานบ้าน งานครัว					
๑.	ที่นอน ขนาด ๖ ฟุต หน้า ๖ นิ้ว	๕	อัน	๔,๒๐๐	๒๑,๐๐๐
๒.	ไม้กวาดดอกหญ้า	๑๐	ด้าม	๖๕	๖๕๐
๓.	รองเท้าฟองน้ำ แบบสวม (เบอร์ ๑๐-๑๑)	๑๐	คู่	๕๕	๕๕๐
๔.	ไม้ม้อบตันฝุ่น ขนาด ๒๔ นิ้ว พร้อมผ้าตันฝุ่น	๒	ชุด	๔๐๐	๘๐๐
๕.	น้ำยาปรับผ้านุ่ม ขนาด ๓,๕๐๐ มล.	๔	แกลลอน	๒๐๐	๘๐๐
๖.	ถุงขยะดำ				
	- ขนาด ๑๘x๒๒ นิ้ว	๔	ห่อ	๗๐	๒๘๐
	- ขนาด ๒๒x๒๖ นิ้ว	๔	ห่อ	๗๐	๒๘๐
๗.	แก้วนํ้าดื่มแบบใส ขนาด ๙ ออนซ์	๔	โหล	๑๕๐	๖๐๐
๘.	กระดาษชำระแบบม้วนเล็ก	๕๐	ม้วน	๑๕	๗๕๐
(สามหมื่นหกพันยี่สิบบาทถ้วน)				รวมเงิน	๓๖,๐๒๐

๕. กำหนดเวลาที่ส่งมอบพัสดุ

ภายใน ๗ วันทำการ นับแต่วันได้รับใบสั่งซื้อ/จ้าง

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ใช้เกณฑ์ราคา

๗. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

งบประมาณ ๓๖,๐๒๐ บาท

๘. จวดงานและการจ่ายเงิน

จำนวน ๑ จวดงาน

๙. อัตราค่าปรับ

สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคา
สิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ

๑๐. กำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง (ถ้ามี)

(ลงชื่อ).....ผู้กำหนดคุณลักษณะ
(นายศิริชานนท์ พิกุลทอง)

หัวหน้าศูนย์พัฒนาบุคลากรทางการลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจกรรมเยาวชน จังหวัดเชียงราย

“เรียนดี มีความสุข”



คำสั่งสำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๖

ที่ ๗๖ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งผู้จัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

ตามที่ศึกษาธิการภาค ๑๖ อนุมัติให้จัดซื้อวัสดุเพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการของศูนย์พัฒนาบุคลากรทางการลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจกรรมเยาวชน จังหวัดเชียงราย จำนวน ๑๗ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

เพื่อให้การจัดซื้อเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ ๑๐๐๑/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ จึงแต่งตั้ง นายศิริชานนท์ พิกุลทอง ตำแหน่ง หัวหน้าศูนย์พัฒนาบุคลากรทางการลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจกรรมเยาวชน จังหวัดเชียงราย เป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะในการจัดซื้อวัสดุ โดยให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งกำหนดคุณลักษณะให้เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบ และแนวทางปฏิบัติของทางราชการ โดยคำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางสาวรพี แดนวงศ์)

นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
ศึกษาธิการภาค ๑๖

สำเนาถูกต้อง

(นายศิริชานนท์ พิกุลทอง)

หัวหน้าศูนย์พัฒนาบุคลากรทางการลูกเสือ
ยุวกาชาดและกิจกรรมเยาวชน จังหวัดเชียงราย