



ประกาศสำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๖

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการเป็นพนักงานจ้างปฏิบัติงาน  
ของศูนย์พัฒนาบุคลากรทางการลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจกรรมเยาวชน จังหวัดเชียงราย

\*\*\*\*\*

ด้วยสำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๖ สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการประสงค์รับ  
สมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการเป็นพนักงานจ้างปฏิบัติงาน โดยมีระยะเวลาการปฏิบัติงาน  
จำนวน ๒ เดือน (๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘) หากได้รับการจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม  
สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๖ จะจ้างต่อเนื่องตามงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรต่อไป

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ ๑๔๐๙/๒๕๖๐ ลงวันที่  
๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่อง มอบอำนาจให้ศึกษาธิการภาค ปฏิบัติราชการแทน จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อ  
คัดเลือกเป็นพนักงานจ้างปฏิบัติงาน โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

**๑. ชื่อตำแหน่งและสถานที่ปฏิบัติงาน**

พนักงานจ้างปฏิบัติงานทำความสะอาด จำนวน ๑ อัตรา

ปฏิบัติงาน ณ ศูนย์พัฒนาบุคลากรทางการลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจกรรมเยาวชน จังหวัดเชียงราย

**๒. ประเภทการจ้าง**

ประเภทการจ้างที่ ๒

**๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

รายละเอียดดังเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

**๔. ค่าจ้างที่จะได้รับ**

พนักงานจ้างปฏิบัติงานทำความสะอาด ค่าจ้างที่จะได้รับต่อเดือน ๑๐,๐๐๐ บาท

**๕. คุณสมบัติของผู้สมัคร**

๑. เป็นบุคคลธรรมดา ผู้มีสัญชาติไทย อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีขึ้นไป (นับถึงวันที่  
ประกาศรับสมัครวันสุดท้าย)

๒. มีอายุไม่เกิน ๖๐ ปี

๓. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา

๔. มีความประพฤติเรียบร้อยพร้อมทั้งมีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

๕. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๖. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไม่ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่

สมประกอบ

๗. ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ  
รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น รวมทั้งพระภิกษุ สามเณร นักพรต หรือนักบวช

๘. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

/๙. ไม่เป็น...

๙. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๑๐. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๑๑. มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ หรือสามารถปฏิบัติงานในลักษณะงานที่ปฏิบัติได้เป็นอย่างดี

๑๒. เป็นผู้มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ และงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

## ๖. การสมัคร

ให้ผู้ประสงค์สมัครเข้ารับการคัดเลือก ยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๖ ถนนอุตรกิจ ตำบลเวียง อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย ระหว่างวันที่ ๔ - ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ โดยผู้สมัครไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบแต่อย่างใด

๗. เอกสารประกอบการยื่นใบสมัคร ให้ส่งจำนวนทั้งสิ้น ๑ ชุด ประกอบด้วย

๗.๑ ใบสมัคร

๗.๒ สำเนาวุฒิการศึกษา (ถ้ามี)

๗.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

๗.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน

๗.๕ สำเนาการเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล (ถ้ามี)

๗.๖ สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี)

๗.๗ หนังสือรับรองการปฏิบัติงาน (ถ้ามี)

๗.๘ ใบรับรองแพทย์ ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน

๗.๑๑ รูปถ่าย หน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด ๓ x ๔ ซม. โดยถ่ายในคราวเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป และได้ลงลายมือชื่อกำกับหลังรูปถ่ายไว้แล้ว

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย โดยสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มใบสมัคร (แบบ บส. ๑) ได้ที่ <http://www.reo16.go.th>

## ๘. เงื่อนไขการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ครบถ้วน สมบูรณ์ พร้อมทั้งยื่นเอกสารประกอบการสมัครให้ครบถ้วนตามที่กำหนด หากเกิดกรณีมีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่ากรณีใด ๆ หรือตรวจพบว่าเอกสารประกอบการยื่นสมัครไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร จะถือว่าผู้สมัครไม่มีคุณสมบัติในการสมัครเข้ารับการคัดเลือกตั้งแต่ต้น และไม่มีสิทธิเรียกร้องสิทธิใด ๆ

## ๙. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๖ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา สถานที่ ในการคัดเลือก ในวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ณ สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๖ โดยปิดประกาศไว้ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ ณ สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๖ และทางเว็บไซต์ <http://www.reo16.go.th>

## ๑๐. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

๑๐.๑ การพิจารณาคัดเลือก คณะกรรมการจะพิจารณาคัดเลือกจากเอกสารใบสมัครเข้ารับการคัดเลือก และข้อมูลต่าง ๆ เพื่อให้ทราบถึงความรู้ความสามารถและความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยมีหลักเกณฑ์การคัดเลือก ดังนี้

(๑) ความรู้ความสามารถของบุคคลที่จำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน

(๒) ทักษะที่จำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน

(๓) สมรรถนะที่จำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน

๑๐.๒ วิธีการประเมินผล จะประเมินผลการคัดเลือกโดยวิธีสอบสัมภาษณ์และทดสอบการปฏิบัติงาน ในวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

๑๐.๓ เกณฑ์การตัดสิน ผู้ผ่านการคัดเลือกต้องมีคะแนนรวมตามเกณฑ์การประเมิน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ และมีคะแนนรวมรายองค์ประกอบไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ และหากมีผู้เข้ารับการคัดเลือกจำนวนหลายคน ให้พิจารณาตัดสินจากคะแนนของผู้เข้ารับการคัดเลือก โดยผู้ที่ได้คะแนนเฉลี่ยรวมสูงสุดเป็นผู้ได้รับคัดเลือก ในกรณีคะแนนเท่ากันให้ผู้ที่ได้คะแนนความรู้ความสามารถของบุคคลที่จำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานตามลักษณะงานที่ปฏิบัติมากกว่าเป็นผู้ได้รับคัดเลือก และถ้าได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ได้คะแนนทักษะที่จำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานตามลักษณะงานที่ปฏิบัติมากกว่าเป็นผู้ได้รับคัดเลือก

## ๑๑. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๖ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับคะแนนที่ได้ โดยเรียงลำดับผู้ที่ได้รับคะแนนเฉลี่ยรวมสูงสุดเป็นผู้ได้รับคัดเลือกไว้ในลำดับแรก และผู้ซึ่งได้รับคะแนนเฉลี่ยรวมรองลงไป (สำรอง) จำนวน ๑ คน เพื่อเป็นการป้องกันกรณีผู้ที่ได้รับคัดเลือกไม่มารายงานตัว เพื่อปฏิบัติงานฯ จะเรียกผู้ผ่านการคัดเลือกในลำดับถัดไปทดแทน และเมื่อมีผู้มารายงานตัวปฏิบัติหน้าที่แล้ว ให้ถือว่าการคัดเลือกได้เสร็จสิ้นสมบูรณ์ การเรียงลำดับผู้ผ่านการคัดเลือกดังกล่าวเป็นอันยกเลิก ในวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ โดยปิดประกาศไว้ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ ณ สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๖ และทางเว็บไซต์ <http://www.reo16.go.th>

## ๑๒. การจัดทำข้อตกลงการจ้าง

ผู้ได้รับคัดเลือกจะต้องมาทำข้อตกลงการจ้างภายในวันที่สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๖ กำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางสาวรพี แดนวงศ์)

นักวิชาการศึกษานำงานพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง  
ศึกษาธิการภาค ๑๖

## ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

เอกสารแนบท้ายประกาศสำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๖

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการเป็นพนักงานจ้างปฏิบัติงาน  
ของศูนย์พัฒนาบุคลากรทางการลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจกรรมเยาวชน จังหวัดเชียงราย

\*\*\*\*\*

### ประเภทการจ้างที่ ๒

ตำแหน่งพนักงานจ้างปฏิบัติงานทำความสะอาด

#### ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้รับจ้าง โดยปฏิบัติงานตามปริมาณ ขอบเขตงาน และลักษณะงานตามที่ศูนย์พัฒนาบุคลากรทางการลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจกรรมเยาวชน จังหวัดเชียงราย กำหนดให้ปฏิบัติ ดังนี้

๑. ทำความสะอาดภายในและภายนอกอาคารสถานที่ต่าง ๆ ตลอดจน เครื่องนอน ภายในเรือนพักห้องนอนต่าง ๆ ให้มีความสะอาด สวยงามเป็นระเบียบเรียบร้อยพร้อมใช้งานอยู่เสมอ
๒. ทำความสะอาดบริเวณสิ่งแวดล้อมอาคาร สถานที่ ห้องสุขา รอบศูนย์พัฒนาบุคลากรทางการ ลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจกรรมเยาวชน จังหวัดเชียงราย ให้มีความสะอาด สวยงามเป็นระเบียบเรียบร้อยอยู่เสมอ
๓. ปลูก ดูแล รักษาต้นไม้ ดอกไม้ ไม้ประดับ ขยายพันธุ์ไม้ ตกแต่งอาคารสถานที่ ให้มีความสะอาดสวยงามเป็นระเบียบเรียบร้อยอยู่เสมอ
๔. อื่นๆ ตามที่หัวหน้าศูนย์พัฒนาบุคลากรทางการลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจกรรมเยาวชน จังหวัดเชียงราย มอบหมาย

## ใบสมัครคัดเลือกจ้างเหมาเอกชนดำเนินงาน

ตำแหน่งพนักงานจ้างปฏิบัติงาน.....

ฝ่าย/กลุ่ม.....

ส่วนราชการ.....

สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

๑. ชื่อ..... ชื่อสกุล.....  
 สัญชาติ..... เชื้อชาติ..... ศาสนา.....
๒. เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ. .... อายุนับถึงวันที่สมัคร..... ปี
๓. เลขประจำตัวประชาชน..... ออก ณ สำนักงาน.....  
 วันออกบัตร..... วันบัตรหมดอายุ.....  
 ที่อยู่ตามบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน.....  
 แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ.....  
 จังหวัด.....
๔. ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... แขวง/ตำบล.....  
 เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....  
 หมายเลขโทรศัพท์..... โทรศัพท์มือถือ.....
๕. วุฒิการศึกษา  
 สำเร็จการศึกษาชั้นสูงสุด..... สาขาวิชา.....  
 จากสถานศึกษา.....  
 วุฒิการศึกษาที่ใช้ในการสมัคร..... สาขาวิชา.....  
 จากสถานศึกษา.....
๖. ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....
๗. ประวัติการทำงาน  ไม่เคยทำงาน  เคยทำงานในตำแหน่ง.....  
 ชื่อหน่วยงาน.....  
 ระยะเวลาการปฏิบัติงาน..... ปี..... เดือน.....  
 สาเหตุที่ออก.....  
 .....  
 .....

๘. ข้าพเจ้า ได้นำหลักฐานมาประกอบการสมัคร ดังนี้

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> สำเนาวุฒิการศึกษา   | <input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน                   |
| <input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้าน  | <input type="checkbox"/> สำเนาการเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล (ถ้ามี)     |
| <input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี)  | <input type="checkbox"/> สำเนาเอกสารแสดงการผ่านการเกณฑ์ทหาร (ถ้ามี) |
| <input type="checkbox"/> สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ (เฉพาะตำแหน่งพนักงานจ้างปฏิบัติงานขับรถยนต์ สำหรับตำแหน่งอื่น ๆ ระบุ (ถ้ามี))  |   |
| <input type="checkbox"/> หนังสือรับรองการปฏิบัติงาน (ถ้ามี)  | <input type="checkbox"/> ใบรับรองแพทย์ ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน        |
| <input type="checkbox"/> รูปถ่าย หน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด ๓ x ๔ ซม. โดยถ่ายในคราวเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป และได้ลงลายมือชื่อกำกับหลังรูปถ่ายไว้แล้ว |   |

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับ ข้าพเจ้าได้รับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับไว้เรียบร้อยแล้ว

ลายมือชื่อ..... ผู้สมัคร  
(.....)

สำหรับเจ้าหน้าที่รับสมัคร

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน..... พ.ศ. .... เลขประจำตัวผู้สมัคร.....

ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้ว ปรากฏว่า

- มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร
- ขาดคุณสมบัติ เนื่องจาก.....  
.....  
.....  
.....

ลงชื่อ.....  
(.....)

ตำแหน่ง.....  
วันที่.....

สำหรับผู้ควบคุมดูแลการรับสมัคร

.....  
.....  
.....

ลงชื่อ.....  
(.....)

ตำแหน่ง.....  
วันที่.....